

ALGEMENE VOORWAARDEN - BLACK and WHITE BVBA – Limousine Services

Om het gebruik van onze voertuigen voor u en ons zo prettig mogelijk te maken, vragen wij uw medewerking en akkoord verklaring van onderstaande voorwaarden:

1. Algemeen

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door de verhuurder gemaakte aanbiedingen of met de verhuurder aangegane overeenkomsten, ongeacht de eventuele Algemene Voorwaarden van de wederpartij, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
- 1.2 Op de overeenkomst is uitsluitend het Belgische recht van toepassing. Alle geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten zullen worden beslist door de bevoegde rechter van het arrondissement waar verhuurder gevestigd is.

2. Aanbiedingen en tarieven

- 2.1 Een aanbieding gedaan door de verhuurder heeft een geldigheidsduur van 30 dagen en is vrijblijvend, tenzij door de verhuurder schriftelijk anders is vermeld. De optie op een geplande huurdatum heeft echter een geldigheidsduur van maximum 7 dagen.
- 2.2 De huurtarieven zijn inclusief geuniformeerde chauffeur, kilometers en verzekeringen.
- 2.3 De huurtarieven en uren gelden vanuit de dichtbijzijnde vestiging op basis van beschikbaarheid van de voertuigen..
- 2.4 Alle genoemde prijzen zijn exclusief BTW tenzij anders vermeld. Het tarief staat daar waar noodzakelijk aangegeven.

3. Overeenkomst, reservering en betaling

- 3.1 Een overeenkomst tot de levering van goederen en/of het verrichten van diensten is tot stand gekomen wanneer de desbetreffende opdracht van de huurder schriftelijk door de verhuurder is bevestigd of als de verhuurder met de levering een aanvang heeft gemaakt.
- 3.2 Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen alleen schriftelijk plaatsvinden.
- 3.3 De ondertekenaar van het contract is de huurder en tevens verantwoordelijk voor zijn gezelschap.
- 3.4 De huurder geeft hierbij toestemming aan Black and White BVBA - Limousine Services om alle openstaande rekeningen en/of extra kosten van zijn credit-card of rekeningnummer te laten komen.
- 3.5 De huurprijs kan, indien de huurder dit noodzakelijk acht, vermeerderd worden met een borg van € 150,-. Deze borg zal uiterlijk 1 werkdag na uitvoering van de opdracht met aftrek van eventueel openstaande kosten teruggestort worden op het rekeningnummer van de huurder.
- 3.6 De huurder voldoet bij reservering een voorschot van 50% van de te verwachte totaalprijs exclusief eventuele borg tenzij de ritdatum binnen een termijn van 2 maanden ligt of de te verwachte totaalprijs exclusief eventuele borg minder is als € 500,-. In die gevallen dient het volledige bedrag vooraf te worden voldaan. Pas bij bijschrijving op de rekening van Black and White BVBA - Limousine Services is de limousine voor huurder gereserveerd. Het voorschot of volledige bedrag dient binnen 7 dagen na het tekenen van de huurovereenkomst door de huurder te zijn betaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.7 Het restant bedrag inclusief eventuele borg dient tenminste 3 dagen voor de ritdatum op onze rekening te zijn ontvangen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.8 De huurder dient altijd rekening te houden met een eventuele meerprijs door extra uren en/of extra leveringen.
- 3.9 Indien een andere betalingstermijn is afgesproken, is in geval van niet (tijdige) betaling de huurder automatisch in gebreke.
- 3.10 Over de periode gerekend vanaf de datum waarop de betalingstermijn is verstrekt tot aan de datum van betaling aan verhuurder, is huurder over het uitstaande bedrag een onmiddellijk opeisbare rente, gelijk aan de wettelijke rente, verschuldigd.
- 3.11 Alle door verhuurder ter inning van de uitstaande bedragen te maken incassokosten zijn voor rekening van de huurder.
- 3.12 Elk op de vervaldag onbetaald gebleven bedrag, wordt zonder voorafgaande ingebrekestelling en van rechtswege, verhoogd met een conventionele intrest gelijk aan 1% per maand, een forfaitaire schadevergoeding voor de invorderingskosten van 15%, die minimum 150,00 euro per factuur zal bedragen en de eventueel gemaakte advocatenkosten.

4. Ontbinding, wijzigingen en annulering

- 4.1 De verhuurder is gerechtigd de overeenkomst zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien
 - de huurder niet of niet tijdig vooraf betaald, tenzij anders schriftelijk overeengekomen;
 - de huurder surseance van betaling aanvraagt of failliet gaat;
 - de huurder een vennootschap is en deze wordt ontbonden.
- 4.2 De huurder kan de van tevoren afgesloten rit annuleren dmv. een schriftelijke kennisgeving.
- 4.3 Bij deze beëindiging van de huurovereenkomst zijn annuleringskosten verschuldigd. Deze zijn:
 - Minimaal 25% van het totale factuurbedrag
 - korter dan 2 maanden voor de ritdatum: 50%
 - korter dan 1 maand voor de ritdatum: 75%
 - korter dan 1 week voor de ritdatum: 100%
 - indien de huurder niet verschijnt bij aanvang van de huurperiode: 100%
- 4.4 Het is mogelijk de uitvoerdatum van de huurovereenkomst te verzetten. Indien deze wijziging echter plaatsvindt binnen 4 weken voor de oorspronkelijke uitvoerdatum dan zijn hiervoor € 125,- excl. BTW aan kosten verschuldigd.
- 4.5 Indien na het wijzigen van de uitvoerdatum de overeenkomst wordt geannuleerd wordt uitgegaan van de oorspronkelijke uitvoerdatum voor de berekening van de annuleringskosten zoals genoemd in 4.2.
- 4.6 De vervoerder kan het voortzetten van de rit onmiddellijk staken en aldus de huurovereenkomst beëindigen, indien de huurder dusdanige hinder veroorzaakt dat in alle redelijkheid niet van de vervoerder kan worden gevergd dat hij de huurder verder vervoert. Vervoerder kan in dat geval de huurder gelasten het voertuig onmiddellijk te verlaten.
- 4.7 In dat geval is de verhuurder geen enkele schadevergoeding aan de huurder verschuldigd.

5. Locaties

- 5.1 Alle locaties op de route dienen toegankelijk te zijn voor het gehuurde voertuig.

- 5.2 Indien het niet haalbaar is om een bepaalde locatie te bereiken door welke reden dan ook, zal de chauffeur zo dicht mogelijk bij die locatie een geschikte alternatieve locatie uitzoeken.
- 5.3 Locaties gelegen op doodlopende straten, zandwegen, onverharde wegen, boswegen, ... dienen door de huurder duidelijk vermeld te worden worden bij het doorgeven van de route. Hier dient ook rekening mee gehouden te worden in het tijdschema.

- 5.4 Black and White BVBA - Limousine Services behoudt zich het recht bepaalde wegen te vermijden, in het bijzonder boswegen, landbouwwegen, werkzone's,... . De chauffeur van dienst bepaald ten alle tijde de te rijden route en kan dus naar zijn eigen inzicht een alternatieve route volgen indien de situatie hier om vraagt.

6. Aansprakelijkheid, overmacht en reclamatie

- 6.1 De verhuurder is slechts verantwoordelijk voor tekortkomingen als deze vermeden hadden kunnen worden.
- 6.2 Dit met inachtneming van de zorgvuldigheid en het vakmanschap die redelijkerwijze mochten worden verlangd.
- 6.3 Een vergoeding hiervoor blijft beperkt tot de kostprijs van het product of de dienst en is maximaal het gefactureerde bedrag exclusief BTW.
- 6.4 Vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde winst zijn dan ook uitgesloten.
- 6.5 Voorwaarde voor recht op schadevergoeding is dat de huurder de schade schriftelijk binnen 24 uur bij verhuurder heeft gemeld.
- 6.6 Verhuurder hoeft zich niet te houden aan de verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht
- 6.7 De overeenkomst zal dan worden ontbonden. Onder overmacht met betrekking tot de overeenkomst wordt verstaan al hetgeen in wet en jurisprudentie wordt begrepen.
- 6.8 Black and White BVBA - Limousine Services is niet verantwoordelijk voor eventuele fouten en/of gebreken van zijn onderaannemers.
- 6.9 Indien door storingen en/of mankementen het gereserveerde voertuig niet verder kan rijden, zal een door Black and White BVBA - Limousine Services aangewezen wagen de rit verder afmaken of zal de huurder gecompenseerd worden voor het restant van de rit.
- 6.10 Indien door storingen en/of mankementen de gereserveerde voertuig niet inzetbaar is, zal door Black and White BVBA - Limousine Services een vergelijkbaar voertuig worden aangeboden.
- 6.11 Black and White BVBA - Limousine Services is niet verantwoordelijk voor vertraging veroorzaakt door onvoorzien verkeersproblemen, weersomstandigheden, ongelukken of andere onvoorzien oorzaken.
- 6.12 Black and White BVBA - Limousine Services garandeert dat het wagenpark constant worden gecontroleerd en onderhouden om kwaliteit te waarborgen en daarmee zoveel mogelijk gebreken te voorkomen.
- 6.13 Indien, door welke oorzaak dan ook, de huurder niet tevreden is over de door Black and White BVBA - Limousine Services geleverde diensten, dient deze klacht schriftelijk binnen 24 uur volledig en duidelijk omschreven ingediend te zijn bij Black and White BVBA - Limousine Services. Indien Black and White BVBA - Limousine Services niet binnen de tijdslimiet een klacht ontvangt, verklaard huurder volledig tevreden te zijn over de geleverde diensten.
- 6.14 Wanneer er een klacht is gemeld, geeft dat de huurder geen recht om de betaling op te schorten of te herroepen.

7. Gebruik voertuigen

- 7.1 Het is nooit toegestaan om in de voertuigen te roken.
- 7.2 Het is meevoeren en/of gebruiken van verdovende middelen/wapens van welk soort dan ook is verboden.
- 7.3 Het gehuurde voertuig kan maximaal 8 personen (+ chauffeur) vervoeren (afhankelijk van het gehuurde voertuig), de huurder dient hierop toe te zien. Dit volgens Belgische wetgeving. De boetes + kosten zullen ten allen tijden doorgerekend worden aan de wagen. Black and White BVBA - Limousine Services, noch de chauffeurs kunnen verantwoordelijk gehouden worden indien er meer personen plaats nemen in de limousine. Het risico dat hierdoor ontstaat is ten volle de verantwoordelijkheid van de huurder. Bij het huren van een voertuig bij Black and White BVBA - Limousine Services gaat de klant hier uitdrukkelijk mee akkoord.
- 7.4 Black and White BVBA - Limousine Services en zijn chauffeurs behouden zich het recht personen toegang te weigeren tot een voertuig of personen uit het voertuig te verwijderen om welke reden dan ook.
- 7.5 Het is de huurder niet toegestaan stickers op of in het voertuig aan te brengen, tenzij uitdrukkelijk anders met de verhuurder schriftelijk is overeengekomen. Kosten door eventuele beschadigingen ten gevolgen van het aanbrengen van bestickering/branding zullen ten alle tijden ten lasten van de huurder zijn.
- 7.6 Het is niet toegestaan zelf meegenomen consumpties in de voertuigen te gebruiken. Een vergoeding van minimaal 50,00 Euro zal door Black and White BVBA - Limousine Services in rekening gebracht worden tenzij anders overeengekomen in de huurovereenkomst.
- 7.7 Indien door schuld van de huurder of zijn gezelschap de onderstaande zaken plaatsvinden, gaat de huurder ermee akkoord dat de schade tegen de volgende tarieven in rekening worden gebracht:
 - € 10,- Per gebroken glas
 - € 45,- Per beschadigde CD/DVD
 - € 150,- Reinigen en desinfecteren (bij vervuilen van interieur door misselijkheid)
 - € 100,- Reinigen en waxen (bij vervuilen van exterieur door misselijkheid)
 - € 150,- Minimaal bij ieder brandgat, scheuren of beschadigen van het interieur
 - € 150,- Minimaal bij iedere vorm van vandalisme.**Dubbele kosten zullen in rekening worden gebracht bij verwijderen / stelen van bovenstaande items uit de limousine.**
- 7.8 Black and White BVBA - Limousine Services is niet verantwoordelijk voor achtergelaten items in de voertuigen en/of voor beschadiging en/of zoekraken van door huurder meegebrachte voorwerpen.
- 7.9 Alle geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten zullen worden beslist door het Vrederecht van Maaseik en het gerechtelijk arrondissement Tongeren.

Huurder accepteert deze Algemene Voorwaarden bij ondertekening of mondelinge akkoord van de huurovereenkomst